

Regulamin zamawiania usług doradczych

§ 1 Informacje ogólne.

1. Niniejszy regulamin (zwany dalej: „Regulaminem”) określa zasady korzystania przez użytkowników z serwisu stanowiącego narzędzie do zamawiania usług doradczych biura rachunkowego Tax & Money sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie.
2. Prezentowane informacje i treści, jak również świadczone usługi nie stanowią oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego, ani zaproszenia do składania ofert lub zawarcia umowy i nie mogą być podstawą do jakichkolwiek roszczeń wobec Usługodawcy.
3. Użytkownikiem serwisu (zwanym dalej „Użytkownikiem”) jest każda osoba korzystająca z Serwisu.
4. Usługi serwisu świadczone są przez właściciela Serwisu, którym jest biuro rachunkowe Tax & Money sp. z o.o. z siedzibą pod adresem: ul. Pawła Włodkowica 8/LU101, 31-452 Kraków, KRS: 0000585366, NIP: 6793118460 (zwane dalej „Usługodawcą”).
5. Usługi Serwisu (zwane dalej „Usługami”) obejmują wykupienie usługi w postaci rezerwacji czasu określonego konsultanta, za pomocą formularza dostępnego na stronie internetowej: www.taxm.pl.
6. Usługodawca może ustalać szczegółowe zasady oraz zakres świadczenia poszczególnych Usług w dodatkowych regulaminach.
7. Regulamin jest dostępny na stronie internetowej www.taxm.pl/regulamin i jest udostępniany Użytkownikowi przed realizacją Usług.
8. Przed rozpoczęciem korzystania z Usług Serwisu Użytkownik zobowiązany jest do zapoznania się Regulaminem Serwisu.
9. Użytkownik zobowiązany jest do korzystania z Usług oferowanych przez Usługodawcę w sposób zgodny z przepisami obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prawa, postanowieniami Regulaminu, a także do niedostarczania treści zabronionych przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
10. Korzystanie z Serwisu przez Użytkownika oznacza pełną akceptację treści Regulaminu. Jeżeli Użytkownik nie akceptuje postanowień Regulaminu, powinien niezwłocznie zaprzestać korzystania z Serwisu.
11. Usługodawca zastrzega możliwość wystąpienia czasowej niemożliwości korzystania z Serwisu, a wynikającej z konieczności dokonania zmian lub ulepszeń w Serwisie. Prace związane z modyfikacją Serwisu mogą mieć charakter planowany lub wymuszony nieprzewidzianymi wcześniej okolicznościami.

§ 2 Świadczenie Usług.

1. Usługa Serwisu obejmuje wykupienie rezerwacji czasu określonego konsultanta w postaci jego obecności i dyspozycyjności w określonym miejscu i czasie, dokonywane za pomocą formularza dostępnego na stronie internetowej: www.taxm.pl.

2. Usługa, o której mowa w §2 ust. 1. polega na oddaniu do dyspozycji użytkownika określonego konsultanta w określonym w zamówieniu miejscu i czasie, na określony wymiar czasu, podczas którego użytkownik może osobiście zadawać konsultantowi pytania i uzyskiwać na nie odpowiedzi na podstawie merytorycznej wiedzy, doświadczenia i umiejętności konsultanta.
3. Wykonanie usługi następuje poprzez obecność i dyspozycyjność konsultanta w zarezerwowanym (w ramach usługi rezerwacji czasu) miejscu i czasie, niezależnie od obecności użytkownika.
4. W razie nieobecności użytkownika w zarezerwowanym miejscu i czasie dyspozycyjności konsultanta opłata za wykonaną usługę rezerwacji czasu nie podlega zwrotowi.
5. Wynagrodzenie za Usługę obliczane jest w trakcie składania zamówienia Usługi za pomocą formularza, o którym mowa w § 2 ust. 1., na podstawie Cennika. Cennik Usług dostępny jest pod adresem www.taxm.pl.
6. Wykupienie Usługi w ramach Serwisu możliwe jest 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.
7. Warunkiem wykonania Usługi jest złożenie zamówienia za pomocą formularza opisanego w ust. 1 powyżej, a także opłacenie złożonego zamówienia.
8. Złożenie zamówienia odbywa się poprzez wybór konsultanta, miejsca spotkania, daty i godziny spotkania oraz planowanego czasu jej trwania. Zamówienie za pośrednictwem Serwisu Użytkownik potwierdza dodatkowo poprzez kliknięcie przycisku „Potwierdź zamówienie i zapłać”.
9. Zamówienie może zostać opłacone za pomocą systemu płatności mobilnych BLIK i systemu szybkich płatności internetowych, zgodnie z Cennikiem, o którym mowa w § 2 ust. 5.
10. Po skutecznym wykupieniu Usługi, Użytkownik otrzymuje na podany przez siebie numer telefonu wiadomość sms z potwierdzeniem daty i godziny rezerwacji czasu konsultanta oraz wiadomość e-mail na podany w trakcie rezerwacji adres poczty elektronicznej (e-mail).
11. W przypadku gdy konsultant, którego dotyczy zamówienie z jakichkolwiek przyczyn nie będzie mógł wykonać Usługi, Usługodawca uprawniony będzie zamówienie anulować, za zwrotem uiszczonym przez Użytkownika wynagrodzenia, albo, na życzenie Użytkownika, przełożyć wykonanie Usługi na dogodny dla obu Stron termin.

§ 3 Odpowiedzialność.

1. Usługodawca w żadnym wypadku nie jest odpowiedzialny za bezpośrednie i pośrednie szkody: straty finansowe, utratę danych, uszkodzenie programu lub sprzętu oraz inne przypadkowe lub nieprzypadkowe szkody powstałe w wyniku użytkowania lub niemożności użytkowania Serwisu przez Użytkownika.
2. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności odszkodowawczej, w razie anulowania rezerwacji przez Usługodawcę, poza obowiązkiem zwrotu opłaty za niewykonaną Usługę.

3. Usługodawca nie odpowiada za przerwy w świadczeniu Usług, wynikające z przyczyn od niego niezależnych, w szczególności stanowiących siłę wyższą (m.in. pożary, powódzie, klęski żywiołowe, brak dostaw energii, brak sieci informatycznej).
4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu szkód, spowodowanych działaniami lub zaniechaniami Użytkowników lub osób trzecich, w szczególności za korzystanie przez nich z Serwisu w sposób niezgodny z Regulaminem lub obowiązującymi przepisami prawa.
5. Usługodawca nie odpowiada za treści i informacje merytoryczne przekazywane przez konsultanta podczas czasu jego dyspozycyjności.
6. Przewidziane w Regulaminie wyłączenia lub ograniczenia odpowiedzialności Usługodawcy nie mają zastosowania w przypadkach, w których ze względu na treść bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa nie jest możliwe wyłączenie lub ograniczenie odpowiedzialności, w szczególności nie mają zastosowania do szkód wyrządzonych Użytkownikowi umyślnie.

§ 4 Wymagania techniczne.

1. Do prawidłowego korzystania z Serwisu niezbędne jest łącznie:
 - a) korzystanie z urządzenia z dostępem do sieci Internet;
 - b) posiadanie zainstalowanej przeglądarki internetowej obsługującej technologie wykorzystywane w Serwisie;
 - c) posiadanie telefonu komórkowego obsługującego wiadomości SMS.
2. Dla zachowania bezpieczeństwa korzystania ze Serwisu zaleca się, aby urządzenie z którego korzysta Użytkownik posiadało w szczególności:
 - a) system antywirusowy z najnowszą wersją definicji wirusów i uaktualnień;
 - b) skuteczną zaporę bezpieczeństwa (firewall);
 - c) zainstalowane wszystkie dostępne aktualizacje systemu operacyjnego oraz przeglądarki internetowej, które dotyczą bezpieczeństwa;
 - d) aktywowaną funkcję akceptacji plików cookies oraz Java Script w przeglądarce internetowej.

§ 5 Reklamacje.

1. Użytkownik może złożyć reklamację dotyczącą Usług świadczonych w ramach Serwisu.
2. Reklamację można złożyć w formie elektronicznej, przesyłając wiadomość z imieniem, nazwiskiem oraz opisem zdarzenia będącego przyczyną reklamacji na adres e-mail office@taxm.pl
3. Usługodawca rozpatruje reklamację w terminie do 14 dni od daty otrzymania i udziela odpowiedzi w formie elektronicznej na adres e-mail, z którego dokonano zgłoszenia reklamacyjnego.

§ 6 Ochrona danych osobowych.

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Serwisie jest Tax & Money sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, jako Usługodawca.
2. Administrator przetwarza dane osobowe Użytkownika w celu:
 - a) zawarcia i realizacji umowy dostawy Usługi, tj. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO. Umową jest Regulamin akceptowany przez Użytkownika na etapie korzystania z Usług Serwisu;
 - b) zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Serwisu, w oparciu o dane zebrane na podstawie zastosowanych, niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania Serwisu plików cookies, co jest prawnie uzasadnionym interesem Administratora oraz Użytkownika, tj. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO;
 - c) dochodzenia praw lub roszczeń, co stanowi prawnie uzasadniony interes Administratora, tj. zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
3. Użytkownik ma prawo do dostępu do własnych danych osobowych oraz ich sprostowania, prawo do ograniczenia przetwarzania własnych danych osobowych, prawo do usunięcia własnych danych osobowych (o ile nie istnieje podstawa prawna do ich dalszego przetwarzania przez Administratora), prawo do przeniesienia danych, prawo do wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych (o ile dane osobowe Użytkownika przetwarzane są przez Administratora na podstawie zgody). Przetwarzanie, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem pozostaje zgodne z prawem.
4. Użytkownik ma prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania przez Administratora jego danych osobowych (o ile przetwarzane są na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora lub strony trzeciej, np. Użytkownika).
5. Użytkownik ma prawo do złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, o ile uzna, że Administrator przetwarza jego dane z naruszeniem przepisów prawa, w tym RODO.
6. Szczegółowe informacje dotyczące ochrony danych osobowych Użytkownika, znaleźć można w Polityce Prywatności Serwisu, która stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu i której aktualna wersja jest dostępna na stronie: www.taxm.pl/polityka- Prywatności.

§ 7 Postanowienia końcowe.

1. Umowa o świadczenie usług drogą elektroniczną (o korzystanie z Serwisu) jest zawierana na czas nieokreślony.
2. Każda ze Stron może rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną (o korzystanie z Serwisu) w każdym czasie i bez podania przyczyn, z zastrzeżeniem zachowania praw nabytych przez drugą Stronę przed rozwiązaniem umowy oraz postanowień poniżej.
3. Usługodawca, chcąc rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną, poinformuje Użytkownika na adres e-mail podany przez Użytkownika podczas

rejestracji,

w terminie 14 dni przed planowaną datą usunięcia konta Użytkownika.

4. Usługodawca ma prawo rozwiązać umowę o świadczenie usług drogą elektroniczną w trybie natychmiastowym, w przypadku naruszenia przez Użytkownika postanowień Regulaminu oraz w wyniku bezskutecznego wezwania Użytkownika do zaprzestania ww. naruszeń z terminem co najmniej 3 dni roboczych.
5. Usługodawca jest uprawniony do wprowadzania zmian do Regulaminu z ważnych powodów.
6. W przypadku wprowadzenia zmian do Regulaminu, Usługodawca każdorazowo zawiadomi Użytkowników poprzez udostępnienie ujednoliconego tekstu zmienionego Regulaminu na stronie internetowej Serwisu, oraz za pośrednictwem innych środków wykorzystywanych przez Usługodawcę.
7. Zmieniony Regulamin będzie obowiązywał po upływie 14 dni od jego opublikowania.
8. W przypadku braku akceptacji nowego Regulaminu, Użytkownik uprawniony jest do rozwiązania Umowy na zasadach określonych w ust. 3 powyżej.
9. Użytkownik może uzyskać dostęp do Regulaminu w każdym czasie, nieodpłatnie za pośrednictwem odesłania internetowego, o którym mowa w § 1 ust. 84 Regulaminu, w tym także sporządzić jego wydruk.
10. W sprawach nieuregulowanych Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności kodeksu cywilnego.